



DETERMINAZIONE N. 56 DEL 16.05.2022

DISPOSTA DAL DIRETTORE

Oggetto: AFFIDAMENTO ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE DEI SISTEMI INFORMATICI DELLA STRUTTURA – PERIODO 01.06.2022 AL 31.12.2022. CIG. Z73366AB8B.

Parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Organizzazione.

Li 16.05.2022

*** **

Il Presidente


Parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di Organizzazione

Li 16.05.2022

*** **

Il Direttore


Visto per la conformità alle norme giuridiche e per la pubblicazione all'albo Pretorio a decorrere dalla data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li 20.05.2022

*** **

Il Direttore


Contro il presente provvedimento è ammesso, da parte di chiunque ne abbia interesse, ricorso:

- 1) Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 06.12.1971 n. 1034, come modificato dalla Legge 21.07.2000 n. 205
- 2) Al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n.1199.

R.S.A. Casa di Riposo I.P.A.B. "UMBERTO I"

Sede legale V. Perrucchetti 7- Ingresso C. Roma, 6 - 10082 Cuornè (TO) tel. 0124 657506 fax 0124 652798

E- mail : segreteria@casadiriposoumbertoprino.it SITO INTERNET: www.casadiriposoumbertoprino.it PEC: umbertoprimumcuorne@pec.it

- C.F. 83500210014 - P.I. 08041900013



IL DIRETTORE

Richiamato il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera n. 52 del 05.12.2006;

Dato atto che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica hardware e software dei sistemi informatici della struttura e rilevata l'assenza di personale in servizio dotato di analoga professionalità;

Richiamata la precedente determina n. 9 del 12.01.2018 con oggetto: "Affidamento del servizio di manutenzione sistemistica per gli anni 2018-2020" prorogato con delibera n. 11 del 28.12.2020 per l'anno 2021 al Sig. Felizia Francesco:

Visto che la il Sig. Felizia Francesco in data 03.12.2021 ha comunicato le sue dimissioni con effetto immediato del suddetto incarico;

Vista l'offerta del 09.05.2022 n. 22-0075, ns. prot. 247 del 09.05.2022, presentata dal PF Technology S.R.L. - Via A. Mora 10 - Favria (To), che prevede per il periodo 01.06.2022 - 31.12.2022:

- Servizio di assistenza tecnico: che prevede un impegno di n. 20 ore di assistenza tecnica presso la sede dell'ente e/o in modalità di teleassistenza o assistenza telefonica per interventi di risoluzione problemi di tipo sistemistico informatico, manutenzione computer, apparati di rete di tutte le attrezzature informatiche presenti in strutturali dietro corrispettivo di € 550,00 +IVA 22%;
- Incarico amministratore di sistema dietro compensi di € 200,00 + IVA 22%;

Ritenuto congruo il costo richiesto e di poter affidare l'incarico in parola allo studio PF Technology S.R.L. - Via A. Mora 10 - Favria (To), che prevede per il periodo 01.06.2022 -31.12.2022 al costo complessivo di € 750,00 + IVA 22%:

Visti:

- Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62);
- L'art 17 ter del DPR N. 633/72 così come modificato dall'art. 1; comma 629, lettera B) della Legge 23.12.2014 n. 190 il quale introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni a decorrere dall'1.01.2015 di corrispondere l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario e non più alle imprese fornitrici di beni e servizi;
- Il Comunicato 09.01.2015 n. 7 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, il D.M. 28.01.2015 e la Circolare 09.02.2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate in materia di split payment;
- Il D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Visti il D.L. 76/2020 E 77/2021;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio ai sensi dell'Art. 107 Lgs 267/2000.



DETERMINA

- 1) Di affidare l'incarico allo Studio PF Technology S.R.L. - Via A. Mora 10 – Favria (To), che prevede per il periodo 01.06.2022 -31.12.2022:
 - il Servizio di assistenza tecnico: che prevede un impegno di n. 20 ore di assistenza tecnica presso la sede dell'ente e/o in modalità di teleassistenza o assistenza telefonica per interventi di risoluzione problemi di tipo sistemistico informatico, manutenzione computer, apparati di rete di tutte le attrezzature informatiche presenti in strutturali dietro corrispettivo di € 550,00 +IVA ;
 - Incarico amministratore di sistema dietro corrispettivo di € 200,00 + IVA 22%;
- 2) di far fronte alla spesa € 915,00 IVA compresa all'apposito capitolo del bilancio di previsione 2022;
- 3) di trasmettere copia della presente al Studio PF Technology S.R.L. ;
- 4) Di dare atto:
 - che i disposti di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici indicato nelle premesse devono essere osservati dall'affidatario e che la loro inosservanza comporta la risoluzione/decadenze del rapporto contrattuale;
 - che la presente spesa rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 e che l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'erario dall'Ente secondo i termini e le modalità definiti dal D.M. 28.01.2015.

IL DIRETTORE
(Dr. Raffaele Brasile)

