



DETERMINAZIONE N. 74 DEL 05.06.2024

DISPOSTA DAL DIRETTORE

Oggetto: Affidamento incarico per il servizio di gestione documentale InformaCloud – servizio Stipendi e adempimenti connessi. CIG. B1FE3230A2.

Parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Organizzazione.

Li 05.06.2024

Il Presidente
Sig.ra Sara Bertone



Parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di Organizzazione

Li 05.06.2024

Il Direttore
Dott. Raffaele Basile



Visto per la conformità alle norme giuridiche e per la pubblicazione all'albo Pretorio a decorrere dalla data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li 14.06.2024

Il Direttore
Dott. Raffaele Basile



Contro il presente provvedimento è ammesso, da parte di chiunque ne abbia interesse, ricorso:

- 1) Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 06.12.1971 n. 1034, come modificato dalla Legge 21.07.2000 n. 205
- 2) Al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n.1199.

R.S.A. Casa di Riposo I.P.A.B. "UMBERTO I"

Sede legale V. Perrucchetti 7- Ingresso C. Roma, 6 - 10082 Cuorgnè (TO) tel. 0124 657506 fax 0124 652798

E- mail : segreteria@casadiriposoumbertoprino.it SITO INTERNET: www.casadiriposoumbertoprino.it PEC: umbertoprino@pec.it

- C.F. 83500210014 - P.I. 08041900013



IL DIRETTORE

Richiamato il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con propria delibera n. 52 del 05.12.2006;

Considerata che l'elaborazione degli stipendi e relativi adempimenti, presso l'IPAB Casa di Riposo Umberto I° di Cuornè è gestita dalla società esterna, mentre la rilevazione delle timbrature è effettuata internamente;

Visto che con Determina n. 14 del 15.02.2024 veniva prorogato l'incarico dell'elaborazione stipendi per il periodo dal 01.01.2024 al 30.06.2024 eventualmente estendibile fino al 31.12.2024;

Vista l'offerta prot. n. 206/24 del 23.04.2024, ns prot. 306 del 26.04.2024, presentata dalla ditta Informa srl di Cameri (NO) che propone la possibilità di aderire alla piattaforma InformaCloud che prevede diverse funzionalità:

- Accesso riservato al portale per gli amministratori del sistema (per la consultazione download e archiviazione dei cedolini e documentazione e chat di comunicazione con professionisti di Informa per la risoluzione immediata delle problematiche);
- Accesso riservato al portale per i dipendenti con funzione di consultazione e archiviazione dei documenti personali;

InformaCloud è totalmente web-based- con accesso tramite browser e credenziali personali e sicure in ottemperanza alle vigenti normative AgID (circolare n. 2 e 3/2018 e implementazioni) alla normativa in materia di privacy (D.Lgs 196/2003 e regolamento UE GDPR 679/2016) e alle indicazioni contenute nel CCNL circa la necessità, per gli enti di gestire e conservare tutti gli atti e i documenti dei singoli dipendenti pubblici, attraverso attivazione del fascicolo Personale;

al costo annuo di € 200,00 oltre IVA 22%;

Ritenuto di poter affidare il servizio aderire alla piattaforma InformaCloud - in aggiunta all'incarico di elaborazione stipendi e servizi accessori per l'anno 2024 - alla ditta Informa srl di Cameri (NO) al costo di € 200,00 oltre iva 22%;

Visti:

- Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62);
- L'art 17 ter del DPR N. 633/72 così come modificato dall'art. 1; comma 629, lettera B) della Legge 23.12.2014 n. 190 il quale introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni a decorrere dall'1.01.2015 di corrispondere l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario e non più alle imprese fornitrici di beni e servizi;
- Il Comunicato 09.01.2015 n. 7 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, il D.M. 28.01.2015 e la Circolare 09.02.2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate in materia di split payment;
- Il D..Lgs50/2016 e s.m.i.;

R.S.A. Casa di Riposo I.P.A.B "UMBERTO I°"

Sede legale V. Perrucchetti 7- Ingresso C. Roma, 6 - 10082 Cuornè (TO) tel. 0124 657506 fax 0124 652798

E-mail : segreteria@casadiriposuumbertoprino.it SITO INTERNET: www.casadiriposuumbertoprino.it PEC: umbertoprino@pec.it

- C.F. 83500210014 - P.I. 0804190013



- Visti il D.L. 76/2020 E 77/2021;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio ai sensi dell'Art. 107 Lgs 267/2000

DETERMINA

- 1) di affidare il servizio gestione documentale aderendo alla piattaforma InformaClud – in aggiunta all'incarico di elaborazione stipendi e servizi accessori già affidati con precedente determina - che prevede diverse funzionalità di consultazione e archiviazione con l'attivazione di credenziali personali che rendono il Portale InformaClud sicuro in ottemperanza alle normative vigenti AgID in materia di privacy e CCNL;
- 2) di affidare l'incarico di attivazione portale InformaClud, alla ditta Informa srl di Cameri (NO) al costo € 200,00 oltre IVA 22%;
- 3) di far fronte alla spesa presunta di € 244,00 IVA derivante dall'affidamento del servizio all'apposito capitolo del bilancio di previsione 2024;
- 4) di trasmettere copia della presente alla ditta Informa srl di Cameri (NO) ;
- 5) Di dare atto:
 - che i disposti di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici indicato nelle premesse devono essere osservati dall'affidatario e che la loro inosservanza comporta la risoluzione/decadenze del rapporto contrattuale;
 - che la presente spesa rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23.12.2014 n. 190 e che l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'erario dall'Ente secondo i termini e le modalità definiti dal D.M. 28.01.2015.


IL DIRETTORE
Dott. Raffaele Brasile